

Direktionsverordnung über die Berechtigungen der Direktion für Inneres und Justiz für die zentralen Personendatensammlungen (PDS DV DIJ)

vom 24.09.2021 (Stand 01.09.2024)

Die Direktion für Inneres und Justiz des Kantons Bern,

gestützt auf Artikel 8 des Gesetzes vom 10. März 2020 über die zentralen Personendatensammlungen (Personendatensammlungsgesetz, PDSG)¹⁾, Artikel 18 Absatz 1 der Verordnung vom 20. Januar 2021 über die Gemeinderegistersysteme-Plattform (GERES V)²⁾ und Artikel 11 Absatz 1 der Verordnung vom 20. Januar 2021 über die Zentrale Personenverwaltung (ZPV V)³⁾,

beschliesst:

Art. 1 *Gegenstand*

¹ Diese Direktionsverordnung regelt die Antrags- und Zugriffsrechte sowie den Zugriff über Systeme auf zentrale Personendatensammlungen nach Artikel 4 Absatz 1 Buchstabe b PDSG.

² Sie beinhaltet die Berechtigungsregeln der Direktion für Inneres und Justiz für die Gemeinderegistersysteme-Plattform (GERES-Plattform) und die Zentrale Personenverwaltung (ZPV) nach Artikel 18 GERES V und Artikel 11 ZPV V.

Art. 2 *Geltungsbereich*

¹ Diese Verordnung gilt für die folgenden Einheiten der Direktion für Inneres und Justiz:

- a* Unterstellte Organisationseinheiten,
- b* Beaufsichtigte selbstständige Trägerinnen und Träger öffentlicher Aufgaben,
- c* Beauftragte, die im Auftrag der Behörde Personendaten bearbeiten (Art. 16 des Datenschutzgesetzes vom 19. Februar 1986 [KDSG]⁴⁾).

¹⁾ BSG [152.05](#)

²⁾ BSG [152.051](#)

³⁾ BSG [152.052](#)

⁴⁾ BSG [152.04](#)

* Änderungstabellen am Schluss des Erlasses

² Die berechtigten Einheiten, Funktionen und Systeme, sowie die Funktionen, welche einen Antrag zur Errichtung eines Benutzerkontos stellen dürfen, werden pro zentrale Personendatensammlung in den nachfolgend genannten Anhängen aufgeführt:

- a* GERES-Plattform im Anhang 1,
- b* ZPV im Anhang 2.

³ Die Benutzerkonten der berechtigten Einheiten, Funktionen und Systeme werden anhand der Anhänge 1 und 2 erstellt.

Art. 3 *Inkrafttreten*

¹ Diese Direktionsverordnung tritt am 1. November 2021 in Kraft.

Bern, 24. September 2021

Die Direktorin für Inneres und Justiz:
Allemann

Änderungstabelle - nach Beschluss

Beschluss	Inkrafttreten	Element	Änderung	BAG-Fundstelle
24.09.2021	01.11.2021	Erlass	Erstfassung	21-083
20.12.2021	01.02.2022	Anhang 1	Inhalt geändert	22-001
20.12.2021	01.02.2022	Anhang 2	Inhalt geändert	22-001
31.03.2022	01.05.2022	Anhang 1	Inhalt geändert	22-032
04.12.2023	01.01.2024	Anhang 1	Inhalt geändert	23-110
31.07.2024	01.09.2024	Anhang 1	Inhalt geändert	24-037

Änderungstabelle - nach Artikel

Element	Beschluss	Inkrafttreten	Änderung	BAG-Fundstelle
Erlass	24.09.2021	01.11.2021	Erstfassung	21-083
Anhang 1	20.12.2021	01.02.2022	Inhalt geändert	22-001
Anhang 1	31.03.2022	01.05.2022	Inhalt geändert	22-032
Anhang 1	04.12.2023	01.01.2024	Inhalt geändert	23-110
Anhang 1	31.07.2024	01.09.2024	Inhalt geändert	24-037
Anhang 2	20.12.2021	01.02.2022	Inhalt geändert	22-001

GERES-Profile und -Funktionalitäten nach den Anhängen 1 und 2 GERES V		Basisprofil	Standardprofil 1: AHV - Nummer	Standardprofil 2: Heimort / Staatsangehörigkeit	Standardprofil 3: Zivilstandsangaben	Standardprofil 4: Bevölkerungsbewegung	Standardprofil 5: Ausländerrecht	Standardprofil 6: ZEMIS-Nummer	Standardprofil 7: ES-Massnahmen	Standardprofil 8: KS-Massnahmen	Standardprofil 9: Eltern-/Kindbeziehungen	Standardprofil 10: Konfession	Standardprofil 11: Haushalt	Standardprofil 12: Ausweis- und Schriftensperre	Mutationsrecht	Historisierung	Datenraum	Alter	Geschlecht	Konfession	Staatsangehörigkeit	Personenstatus (aktiv, weggezogen, verstorben)	Meldeverhältnis (Niederlassung, Aufenthalt, anderer Wohnsitz)	Art. 14 KDSG, gesperrte Personen einsehen
<u>1.1.2 Abteilung Recht und Adoption</u> Zweck: Auskunftserteilung im Sinne von Artikel 268d ZGB ¹		x		x		x										5 J.	Kt.							
<u>1.1.3 Abteilung Aufsicht und Leistungscontrolling</u> Zweck: Erteilung einer Bewilligung zur Aufnahme eines Pflegekinds im Sinne der PAVO ²		x	x		x						x		x				Kt.					aktiv		

¹ SR [210](#)

² SR [211.222.338](#)

GERES-Profile und -Funktionalitäten nach den Anhängen 1 und 2 GERES V

	Basisprofil	Standardprofil 1: AHV - Nummer	Standardprofil 2: Heimort / Staatsangehörigkeit	Standardprofil 3: Zivilstandsangaben	Standardprofil 4: Bevölkerungsbewegung	Standardprofil 5: Ausländerrecht	Standardprofil 6: ZEMIS-Nummer	Standardprofil 7: ES-Massnahmen	Standardprofil 8: KS-Massnahmen	Standardprofil 9: Eltern-/Kindbeziehungen	Standardprofil 10: Konfession	Standardprofil 11: Haushalt	Standardprofil 12: Ausweis- und Schriftensperre	Mutationsrecht	Historisierung	Datenraum	Alter	Geschlecht	Konfession	Staatsangehörigkeit	Personenstatus (aktiv, weggezogen, verstorben)	Meldeverhältnis (Niederlassung, Aufenthalt, anderer Wohnsitz)	Art. 14 KDSG, gesperrte Personen einsehen
2 Amt für Sozialversicherungen ASV																							
2.1 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Antragsrecht: Abteilungsleitung und Stellvertretung ASV																							
<u>2.1.1 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Fachbereich obligatorische Krankenpflegeversicherung (inklusive Stellvertretungen)</u> Zweck: Sicherstellen der Prüfung der Einhaltung der Krankenversicherungspflicht	X	X	X	X	X	X	X			X					5 J.	Kt.	Alle	Alle		Alle	Alle	Alle	
<u>2.1.2 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Fachbereich Prämienverbilligung (inklusive Stellvertretungen)</u> Zweck: Sicherstellen der Durchführung der Prämienverbilligung	X	X	X	X	X	X				X		X			5 J.	Kt.	Alle	Alle		Alle	Alle	Alle	

GERES-Profile und -Funktionalitäten nach den Anhängen 1 und 2 GERES V																							
	Basisprofil	Standardprofil 1: AHV - Nummer	Standardprofil 2: Helmatort / Staatsangehörigkeit	Standardprofil 3: Zivilstandsangaben	Standardprofil 4: Bevölkerungsbewegung	Standardprofil 5: Ausländerrecht	Standardprofil 6: ZEMIS-Nummer	Standardprofil 7: ES-Massnahmen	Standardprofil 8: KS-Massnahmen	Standardprofil 9: Eltern-/Kindbeziehungen	Standardprofil 10: Konfession	Standardprofil 11: Haushalt	Standardprofil 12: Ausweis- und Schriftensperre	Mutationsrecht	Historisierung	Datenraum	Alter	Geschlecht	Konfession	Staatsangehörigkeit	Personenstatus (aktiv, weggezogen, verstorben)	Meldeverhältnis (Niederlassung, Aufenthalt, anderer Wohnsitz)	Art. 14 KDSG, gesperrte Personen einsehen
2.2 Systeme Antragsrecht: Applikationsverantwortliche und Stellvertretung ASV																							
2.2.1 EVOK																							
- Bezug von Personendaten via GERES-Webservice zur vollständigen Abbildung von Personendossiers, da in der Applikation u.a. Namen und Adressinformationen weder persistent gespeichert noch gepflegt werden.																							
- Bezug der Registermeldungen über die GERES-Schnittstelle (sedex) zwecks Pflege der Personendossiers im Ereignisfall (Zuzug, Heirat, Wegzug, etc.)																							
- Entwicklung, Wartung, Betrieb und Support: DV Bern AG																							
	X	X	X	X	X	X	X			X	X				5 J.	Kt.	Alle	Alle		Alle	Alle	Alle	
2.2.2 Prozessplattform DIJ (PPF) – EVOK																							
- <u>Bezug von Personendaten via GERES-Webservice zur vollständigen Abbildung von Personendossiers im Kundenportal des ASV (Kundenonlineservice KOS)</u>																							
- Entwicklung, Wartung, Betrieb und Support:																							
	X				X										5 J.	Kt.	Alle	Alle		Alle	aktiv, weg-	Alle	

Stellungnahmen der Datenschutzaufsichtsstelle

Datum Version	Datum Stellungnahme
14.09.2021	14.09.2021
01.02.2022	09.12.2021
01.05.2022	31.03.2022
01.01.2024	20.11.2023
01.09.2024	05.07.2024

Anhang 2 zu Artikel 2 Absatz 2 Buchstabe b

(01.02.2022)

Berechtigungsregeln der DIJ für das Zentrale Personenverzeichnis ZPV

ZPV-Profile gemäss Anhang 1 ZPV V	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 Amt für Sozialversicherungen ASV										
1.1 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Antragsrecht: Abteilungsleitung und Stellvertretung ASV										
1.1.1 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Fachbereich obligatorische Krankenpflegeversicherung (inklusive Stellvertretungen) Zweck: Sicherstellen der Prüfung der Einhaltung der Krankenversicherungspflicht	X				X					
1.1.2 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter im Fachbereich Prämienverbilligung (inklusive Stellvertretungen) Zweck: Sicherstellen der Durchführung der Prämienverbilligung	X				X					
1.2 System Antragsrecht: Applikationsverantwortliche und Stellvertretung ASV										
1.2.1 EVOK - Bezug von Personendaten via ZPV-Webservice zur vollständigen Abbildung von Personendossiers, da in der Applikation u.a. Namen und Adressinformationen weder persistent gespeichert noch gepflegt werden. - Entwicklung, Wartung, Betrieb und Support: DV Bern AG (siehe Ziff. 1.3.1)	X				X					
1.3 Beauftragte Antragsrecht: Applikationsverantwortliche und Stellvertretung ASV (Auftraggeber)										
1.3.1 DV Bern - Auftrag: Entwicklung, Wartung, Betrieb und Support von EVOK - Berechtigte: Business Analyst, Software-Entwickler	X				X					
2 Amt für Geoinformation AGI										
2.1 Systeme Antragsrecht: Leitung und Stellvertretung AGI sowie Leitung und Stellvertretung kantonaales Grundbuchamt										
2.1.1 Capitastra	X			X	X					

ZPV-Profil gemäss Anhang 1 ZPV V	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zweck: Führen des Grundbuchs (Grundbuchdaten eGB) und der AV-Registerdaten (GRUDA-AV)										
2.1.2 GRUDIS Zweck: Grundstückdaten-Informationssystem für Berechtigte	x				x					
2.2 Beauftragte Antragsrecht: Leitung und Stellvertretung AGI sowie Leitung und Stellvertretung kantonales Grundbuchamt										
2.2.1 Bedag Solutions AG Auftrag: Entwicklung und Wartung von Capitastra und GRUDIS Berechtigte: Business Analyst (BA), Software Developer (DEV)	x			x	x					
2.2.2 ICT DIJ Auftrag: Sicherstellen Servicemanagement GRIBE, insbesondere Betrieb, Testing und Support Capitastra und GRUDIS Berechtigte: Servicemanager und -managerin	x				x					
3 Handelsregisteramt HRA										
3.1 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Antragsrecht: Amtsleitung und Stellvertretung										
3.1.1 alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Zweck: Führung Handelsregister	x				x					
4 Betreibungs- und Konkursämter										
4.1 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Antragsrecht: Amtsleitung und Stellvertretung										
4.1.1 Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Zweck: Prüfung der örtlichen Zuständigkeit im Betreibungs- und/oder Konkursverfahren sowie der Betreuungsfähigkeit, Abklärung von Vermögenswerten bei Dritten	x				x					
4.2 Systeme										
4.2.1 eXpert Betreuung Zweck: Bearbeitung von Betreibungsverfahren	x				x					
4.2.2 eXpert Konkurs Zweck: Bearbeitung von Konkursverfahren	x				x					
5 Grundbuchämter										
5.1 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter Antragsrecht: Leitung und Stellvertretung kantonales Grundbuchamt; Delegation an Leitungen der regionalen Ämter bzw. Dienststellen-Leiterinnen und Leiter										
5.1.1 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter				x					x	

ZPV-Profil gemäss Anhang 1 ZPV V	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Zweck: Führen des Grundbuchs										
5.2 Systeme Antragsrecht: Leitung und Stellvertretung kantonales Grundbuchamt sowie Leitung und Stellvertretung AGI										
<u>5.2.1 Capitastra</u>										
Zweck: Führen des Grundbuchs (Grundbuchdaten eGB) und der AV-Registerdaten (GRUDA-AV)	x			x	x					
<u>5.2.2 GRUDIS</u>										
Zweck: Grundstückdaten-Informationssystem für Berechtigte	x				x					
5.3 Beauftragte Antragsrecht: Leitung und Stellvertretung kantonales Grundbuchamt sowie Leitung und Stellvertretung AGI										
<u>5.3.1 Bedaq Solutions AG</u>										
Auftrag: Entwicklung und Wartung von Capitastra und GRUDIS Berechtigte: Business Analyst (BA), Software Developer (DEV)	x			x	x					
<u>5.3.2 ICT DIJ</u>										
Auftrag: Sicherstellen Servicemanagement GRIBE, insbesondere Betrieb, Testing und Support Capitastra und GRUDIS Berechtigte: Servicemanager und -managerin	x				x					

Stellungnahmen der Datenschutzaufsichtsstelle

Datum Version	Datum Stellungnahme
14.09.2021	14.09.2021
01.02.2022	09.12.2021